

Blankett för förbättringsförslag och klagomål



Denna blankett lämnas till styrelsen för vidare befordran till utredande instans.

Den ifyllda blanketten sparas i pärmen "Förbättringsmöjligheter och klagomål" hos förskolechef.

UPPGIFTSLÄMNARE		DATUM	
HÄNDELSEFORM (SÄTT X)		TYP AV UPPGIFTSLÄMNARE	
<input type="checkbox"/> Förbättringsförslag <input type="checkbox"/> Klagomål		<input type="checkbox"/> Intern <input type="checkbox"/> Extern	
ANSVARIG FÖR UTREDNING (FYLLS I AV STYRELSE)			
<input type="checkbox"/> Styrelse <input type="checkbox"/> Förskolechef <input type="checkbox"/> Fastighetsgruppen <input type="checkbox"/> Matgruppen <input type="checkbox"/> Kock <input type="checkbox"/> Krisgruppen <input type="checkbox"/> Annan _____			
BESKRIVNING AV HÄNDELSE/ FÖRSLAG			
UTREDNING(ORSAK)			
KORRIGERANDE OCH FÖREBYGGANDE ÅTGÄRD			
KOMMENTARER			
DATUM	NAMN		SIGNATUR